

INDHOLDSFORTEGNELSE

KÆRE PLS-AKTIVE.....2

HVAD ER EN AFDELING.....2

VÆRD AT VIDE.....3

Sociale medier

Materialer

Økonomi

FAGLIGE AKTIVITETER.....5

Oplægsholder

Stormøder (lokalt fokus)

Debatarrangement (nationalt fokus)

Rådgivningscafé

SOCIALE AKTIVITETER.....7

Fredagsbar

Afdelingsaften

Synlighed

Store legedag

Uddeling af morgenmad

Arbejdsdag

Hold sammen

Fester

Julearrangement

Klasserunder

POLITISKE AKTIVITETER.....11

Aktioner

Demonstrationer

Indflydelse

Post-it aktion

Presse

KÆRE PLS-AKTIVE

I lokalafdelingerne varetager I en af de vigtigste opgaver i PLS, nemlig den direkte kontakt til vores medlemmer. Når I afholder aktiviteter på jeres uddannelsessted, styrker I studiemiljøet, sammenholdet og gør PLS mere synlig og tilgængelig for medlemmerne. Derfor er det vigtigt, at PLS er synlig ude på uddannelsesstederne.

Idékataloget er tænkt som en inspiration til jer aktive i lokalafdelingerne. Her finder I gode råd, tips og konkrete forslag til afholdelse af forskellige aktiviteter. I kan vælge og vrage blandt idéerne - det vigtigste er, at aktiviteterne passer til jeres afdeling, uddannelsesstedet og de lokale medlemmer. Ligeledes kan I tilpasse aktiviteterne, så de passer til jeres personlige overskud og økonomiske ressourcer.

Vi håber, kataloget vil bringe inspiration til jeres fremtidige aktiviteter.

HVAD ER EN AFDELING?

“Hvorfor skal vi starte en PLS-afdeling på vores uddannelsessted?”

Det skal I, fordi I som pædagogstuderende vil have indflydelse og være med til at skabe forandringer på jeres uddannelsessted. En afdeling skaber sammenhold og giver nye muligheder for alle studerende gennem politiske, sociale og faglige PLS-aktiviteter.

En PLS-afdeling består af en gruppe studerende, som har lyst til at involvere sig i det studiepolitiske miljø på sit uddannelsessted. En PLS-afdeling er optaget af at løse eventuelle lokale problemstillinger på sit uddannelsessted og forbedre forholdene for deres medstuderende. En PLS-afdeling kan således udmønte PLS' politik lokalt og samtidig sikre, at de lokale udfordringer bliver bragt videre til Hovedbestyrelsen og Årsmødet. Gennem den studiepolitiske indsats kan I være med til at forme PLS' politik og dermed være med til at ændre pædagoguddannelsen.

En afdeling bidrager også til det sociale og faglige miljø på uddannelsesstedet og giver studerende mulighed for at få den bedst mulige pædagoguddannelse at tænke tilbage på.

VÆRD AT VIDE

Her finder du væsentlige informationer i forbindelse med planlægningen og udførelsen af aktiviteter.

Sociale medier

De fleste afdelinger har en Facebook-side. Det er en nem og effektiv måde at kommunikere på, både internt blandt jer aktive og for at nå ud til alle jeres medstuderende. De fleste tjekker oftere deres Facebook-konto end deres mail. Brug derfor Facebook til at opreklamere alle jeres aktiviteter ved eksempelvis at oprette en begivenhed til formålet.

Facebook og Instagram er også gode medier til at visualisere jeres aktiviteter gennem billeder og video. Når I afholder en aktivitet, så sørg altid for at tage billeder og evt. videoer, som I efterfølgende kan dele og derigennem synliggøre hvad I laver i PLS. Gennem en Facebook-side kan man også dele studielivsrelaterede informationer, som medlemmerne kan have glæde af. Husk at jeres side kun dukker op på deres hovedskærm, hvis de bruger den.

Materialer

I kan få sendt materialer fra sekretariatet til jeres afdelinger. Det er altid en god idé at have indmeldelsesblanketter, flyers, kuglepenne, bolcher, plakater (standard) og t-shirts. Husk at bestille materialerne i god tid ved at sende en mail til pls@pls.dk. Hvis I ønsker at bestille t-shirts, så skal I huske at skrive antal og størrelser.

Vi kan også lave plakater og flyers til en specifik aktivitet i jeres afdeling, hvilket også er en måde at reklamere for en aktivitet. Hvis I ønsker at bestille plakater/flyers, skal I skrive til klaus@pls.dk.

Mange får også lavet en flyer specifikt om deres lokale indsats, som bruges til at dele ud og synliggøre afdelingens kvalitet. På de lokale flyers står typisk en kort beskrivelse af afdelingen med kontaktoplysninger samt billede af tre aktive fra afdelingen. Man kan eventuelt også skrive lidt om afdelingens aktiviteter.

Økonomi

Afdelingen

Hvis man har oprettet en officiel PLS-afdeling, så vil der blive overført 5.000 kr. + 10 kr. pr. medlem til afdelingens konto ved hver semesterstart (1. februar og 1. september). Pengene er til at lave PLS-aktiviteter for. Den økonomiansvarlige fra afdelingen har det overordnede ansvar for at pengene bruges retvis. Husk at gemme ALLE kvitteringer.

Søgepulje

Har I planer om at lave en dyrere aktivitet end jeres budget tillader, eller har I endnu ikke fået afholdt stiftende generalforsamling, så har I stadig mulighed for at få finanseret jeres PLS-aktiviteter. I skal sende en ansøgning, hvor I beskriver, hvor mange penge I vil søge og til hvilket formål/hvilken aktivitet. Ansøgningen skal sendes til pls@pls.dk.

Samarbejde

Til nogle arrangementer kan det give god mening at samarbejde med andre organisationer. Mange afdelinger samarbejder allerede med De Studerendes Råd (DSR). Eksempelvis har de lokale afdelinger af BUPL og Socialpædagogerne kontakt til mange, der kan holde oplæg om specifikke emner. Samtidig har PLS et samarbejde med Lærerstuderendes Landskreds (LL), S sammenslutningen af Danske Socialrådgivere (SDS) og Sygeplejestuderendes Landssammenslutning (SLS). De står ofte over for samme udfordringer som os pædagogstuderende, og derfor kan det give god mening at lave forskellige arrangementer sammen. Hvis I kunne tænke jer kontaktoplysningerne på de aktive fra de tre andre studieorganisationer på jeres uddannelsessted, kan I skrive til pls@pls.dk, så hjælper vi med at etablere kontakten.

FAGLIGE AKTIVITETER

De faglige aktiviteter har til formål at sætte fokus på et bestemt vidensområde eller en særlig problematik inden for det pædagogiske felt. De faglige aktiviteter giver PLS' medlemmer mulighed for at få en mere dybdegående viden og indsigt i et område, som måske ikke er en del af det overordnede pensum på uddannelsen.

Oplægsholder

PLS har udformet en oplægsholderliste, som er vores bud på interessante oplægsholdere. I kan få listen ved at sende en mail til pls@pls.dk. I skal selv sørge for at booke oplægsholderen, booke lokale og finde et passende tidspunkt, hvor der vil komme mange studerende.

Husk altid at opreklamere for alle aktiviteter i god tid: Skriv på Facebook og på intranettet, gå rundt i klasserne, hæng plakater op og del flyers ud. I kan eventuelt uddele eksempelvis kaffe og kage for at opreklamere arrangementet.

Til alle oplæg er det også en god idé at have PLS-materialer med, og samtidig er det en oplagt mulighed for at fortælle om jeres PLS-afdeling og derigennem få nye aktive til gruppen. I kan eksempelvis fortælle lidt om PLS, hvor mange aktive I er i afdelingen, at I altid søger nye aktive, og hvad I har af kommende aktiviteter.

Stormøder (lokalt fokus)

Et stormøde kan være med til at vise, hvilke forhold I ikke synes er gode nok på jeres uddannelsessted. Det er en mulighed for at synliggøre de problematikker, som vedrører et stort antal studerende (måske alle) og gøre ledelsen opmærksom på problemerne. Ligeledes er stormøderne et rigtig godt sted at gøre opmærksom på den lokale PLS-afdeling og få nye aktive. Til stormøder kan man eksempelvis sætte fokus på undervisningen, praktiske forhold, eksamen, praktikfordeling osv. Det er en god idé at invitere ledelsen til at deltage, så der kan stilles spørgsmål til dem fra de studerende. Det er muligt at få en faglig sekretær fra PLS med ud, som kan støtte jer i processen.

Debatarrangement (nationalt fokus)

Et debatmøde er for at sætte fokus på nogle nationale forhold, eksempelvis den nye pædagoguddannelse, timetallet, nye reformer, nationale politiske processer eller lignende. I kan få en faglig sekretær ud at holde oplæg om det emne, I brænder for. Ligeledes er det en mulighed for at gøre jeres medstuderende opmærksomme på PLS, hvorfor de skal være medlemmer og aktive i jeres lokalafdeling. Debatmøder er normalt åben for alle, hvilket giver anledning til, at alle kan blive hørt med deres holdninger og stille spørgsmål til de faglige sekretærer.

Pædagogernes dag

Dette arrangement har til formål at præsentere de studerende for nogle af de forskellige typer pædagoger, der findes i det pædagogiske landskab. Det kan inspirere de studerende, når de skal vælge specialisering eller ønske praktiksted. Arrangementet foregår i et stort lokale, eventuelt en sportshal, hvor der er eksempelvis 6 borde. Ved hvert bord står en pædagog, som fortæller om det særlige ved sit arbejde. Man kan gå rundt i hold og arrangere det som "speed dating", så man har 10 minutter ved hvert bord, indtil klokken ringer. Så går man i hold videre til næste bord. Til slut kan I lave en lounge med kaffe og kage eller øl og sodavand, hvor der er mulighed for at tale videre med de udvalgte pædagoger. Eksempler på profiler kunne være:

- En der arbejder med udsatte unge
- En der arbejder i børnehave eller vuggestue
- En der arbejder med folk med nedsat funktionsevne
- En der arbejder i en skovbørnehave
- En der er pædagogisk meningsdanner eller som blander sig i pædagogisk debat
- En leder af en daginstitution
- En der læser en kandidat efter pædagoguddannelsen
- En der arbejder i en skole - vedkommende kan eventuelt tage en lærer med
- En der arbejder med kriminelle

Tag kontakt til den lokale afdeling af BUPL og Socialpædagogerne og spørg, om de har lyst til at være med til at finde nogle gode pædagoger, der kan fortælle. Prøv også at få skemalagt arrangementet, så jeres lokale PLS-afdeling officielt er med til at tage initiativ til at klæde de

studerende på til at træffe deres valg om specialisering. Et godt tidspunkt at afholde det kunne være 3-4 måneder efter studiestart, særligt for 1. semester. Men alle studerende er naturligvis inviterede.

Rådgivningscafé

En rådgivningscafé indebærer, at I opstiller en bod med materialer et tilgængeligt sted på uddannelsesstedet. Den har den dobbelte funktion, at I giver medlemmerne mulighed for at komme i snak med jer, mens I kan række ud til dem. Her oplever vi typisk tre former for samtaler:

- 1) Om pædagogstuderendes rettigheder i praktik og på studiet
- 2) Om hvorfor det er en god idé at være medlem af og måske aktiv i PLS
- 3) Om studiepolitiske anliggender, eksempelvis timetal, feedback, undervisning og politik

I har mulighed for at blive uddannet som rådgiver i PLS på vores Rådgiveruddannelse, som afholdes én gang pr. semester. Her vil I få viden og indsigt i jeres rettigheder som pædagogstuderende, særligt når I er i praktik, hvor man typisk er underlagt overenskomster og bekendtgørelser. Hvis I vil vide mere om rådgiveruddannelsen, kan I skrive til pls@pls.dk. Når I er uddannet rådgiver, har I mulighed for at afholde rådgivningscafé på uddannelsesstedet, hvor jeres medstuderende har mulighed for at henvende sig, hvis de har nogle tvivlsspørgsmål ex. i forbindelse med deres lønnede praktik.

Vær ikke nervøs for ikke at kunne besvare alle spørgsmål - det er både professionelt og respektfuldt at søge efter svar et andet sted. I kan for eksempel sammen ringe ind til sekretariatet på 3546 5880 eller tale med studievejlederen, hvis du ikke selv umiddelbart kan hjælpe medlemmet videre.

SOCIALE AKTIVITETER

De sociale aktiviteter har til formål at skabe fokus på det sociale sammenhold på jeres uddannelsessted. Ved disse aktiviteter handler det om at skabe uformelle rammer, hvor folk kan

hygge sig, mødes på tværs af årgange og have det sjovt. På samme tid er de sociale aktiviteter et oplagt sted at hverve nye aktive til afdelingen.

Fredagsbar

Snak med fredagsbarudvalget på jeres uddannelsessted og find en fredag, hvor der ikke er planlagt et andet arrangement. Så kan I pynte baren med PLS-ting, flag, klistermærker, plakater osv. I kan lave en quiz (som I bestiller ved sekretariatet), hvor man kan indkassere en sodavand/øl, hvis man svarer rigtigt på eksempelvis halvdelen af spørgsmålene. Det giver mulighed for at snakke med dine medstuderende og samtidig gøre opmærksom på PLS.

Afdelingsaften

Det er vigtigt at skabe et solidt fællesskab i afdelingen. Hvis I er flere aktive samlet på kryds og tværs af forskellige årgange, så er det vigtigt at lave nogle aktiviteter, som sikrer at I lærer hinanden at kende. Derfor kan I eksempelvis lave mad sammen, gå i biffen, besøge hinanden, holde julefrokost eller lignende. Det er vigtigt, at I prioriterer at mødes uden for de formelle dagsordener, generalforsamlinger osv.

Synlighed

Det er selvsagt vigtigt, at I som afdeling får skabt opmærksomhed om PLS og jeres afdeling.

Det kan gøres på mange måder, her er nogle forslag. I kan:

- Præsentere jer selv og det, som afdelingen aktuelt arbejder med, til en i forvejen planlagt fællessamling på uddannelsesstedet.
- Få en opslagstavle centralt på skolen, hvor der er billeder af jer, plakater fra PLS, dagsorden for møder, mødekalender, aktivitetsplaner osv.
- Bestille en lokal-folder ved klaus@pls.dk med billeder af jer, kontaktoplysninger og en kort beskrivelse af jeres afdeling.
- Aftale med introudvalget, at I deltager på introturen og får lov at arrangere nogle konkurrencer eller lignende med PLS-præmier.
- Bruge Facebook, Twitter, Instagram og uddannelsesstedets intranet til at opreklamere.

- Gå to og to rundt sammen til alle holdene og fortæl kort om jeres afdeling, og hvad I laver på uddannelsesstedet. Det kaldes typisk "klasserunder", og er en ideel måde at skaffe flere aktive til afdelingen.
- Aftale med ledelsen, at I skriver et kort indlæg i velkomstbrevet, som sendes ud til alle nye studerende, så de allerede før studiestart er bekendte med, at I eksisterer.
- Være synlige med PLS-stand og PLS-t-shirts den dag, de nye studerende starter, så de kan se, hvem I er, få en sludder og en indmeldelsesblanket.

Store legedag

Afdelingen arrangerer evt. i samarbejde med andre grupper på uddannelsesstedet forskellige konkurrencer og lege, som selvfølgelig er sjove, men også sætter fokus på studiemæssige/politiske problematikker, og hvor man vinder PLS-præmier.

Uddeling af morgenmad

PLS deler croissanter/morgenkager/boller/the/kaffe ud til alle PLS-medlemmer om morgenen, når folk møder ind til undervisning. De som endnu ikke er medlem får kun de lækre sager, hvis de udfylder en indmeldelsesblanket. Husk at bestille PLS-materialer i god tid (flyers, plakater, kuglepenne, indmeldelsesblanketter, t-shirts, bolcher) ved enten klaus@pls.dk, eller pls@pls.dk.

Biograftur

Med jævne mellemrum kommer der film i biografen, som tager pædagogiske temaer op, eller som I godt kunne tænke jer at dele med jeres medstuderende. Medlemmer kan deltage gratis eller til nedsat pris. I kan aftale med PLS' sekretariat at lave en tilmelding via www.pls.dk, for på den måde kan vi også tjekke, at de er medlemmer - desuden virker en sådan tilmelding mere bindende, og på den måde står I ikke med en håndfuld ubesatte biografbilletter. Ring eventuelt til biografen og hør, om de kan lave mængderabat. Lav også et facebook-event eller reklamer på anden vis for det.

Arbejdsdag

Her kan alle studerende udsmykke skolen, som de ønsker det. Køb materialer ind til formålet, eksempelvis bannere, stof, maling, papir, tusser, pynt osv. Det kan eventuelt arrangeres i forbindelse med en sag, I i lokalafdelingen arbejder for, eller et fagligt tema, I går op i.

Hold sammen

Gejst og engagement er vigtige nøgleord, når man er aktiv. Følgende er nogle tips til, hvordan I sikrer det i jeres afdeling.

Undgå unødvendigt bureaukrati

Brug ikke for meget krudt på vedtægter og regler - de er vigtige at have på plads, men det er ikke noget, I skal bruge meget tid på. Det vigtigste er at få det formelle på plads, så I kan fokusere på at lave netop de sociale, faglige og/eller politiske aktiviteter, som motiverer jer.

Skab ejerskab for afdelingen

Husk at det er JERES afdeling, og derfor er det vigtigt, at I arbejder med det, som I selv synes er spændende, så tænk ud af boksen. For at alle er motiverede som aktive er det vigtigt at fordele afdelingens opgaver ud på alle aktive, små som store opgaver - så alle oplever betydningen af netop deres indsats. Jeres afdeling kan udleve det, som I beslutter, uanset om det handler om kantinens æstetiske udtryk eller Folketingets beslutninger.

Husk hinanden

Det lyder måske banalt, men husk at tale ordentligt til hinanden. Sørg for at alle kommer til orde og vær opmærksom på, at alle har ansvaret for en god stemning til møder og aktiviteter. Det kan være en god idé at starte hvert semester med en forventningsrunde, hvor man kan lufte sine forventninger til egen arbejdsindsats og arbejdet i PLS-afdelingen det kommende semester. Ofte er aktive meget forskellige fra hinanden, og man mødes på tværs af årgange og livssituationer. Derfor skal afdelingen rumme alle de aktive med deres forskelligheder.

Fester

At holde en fest kan være en rigtig god måde at bringe folk sammen på. Man kan både arrangere en fest for alle PLS medlemmer på uddannelsesstedet eller holde en fest for de aktive i afdelingen. Det vigtigste er at have fokus på hygge og sjov.

Temaer såsom julefrokost, fastelavnsfest og halloween kan være gode til udklædningsfester og derigennem skabe samhørighed. Det kan også være en sommer- og vinterfest. Husk altid at gøre opmærksom på, at det er et PLS-arrangement, eksempelvis på plakater, flyers og på festens Facebook-begivenhed.

Julearrangement

Når julen kalder, er det en oplagt mulighed for at dele gløgg og æbleskiver ud. Man kan købe ind til juleklip- og klister, hvor formålet er at pynte skolen op til jul.

Klasserunder

Det kan være en rigtig god idé at gå klasserunder for at gøre folk opmærksomme på jer selv. Hvis I eksempelvis holder en rådgivningscafé eller fredagsbar, kan I fortælle dem om, hvorfor de skal komme. Man finder ud af, hvor de pædagogstuderende har undervisning og går simpelthen rundt og banker på dørene til deres klasselokaler. Man stikker hovedet ind og spørger, om man lige må tage 2 minutter af undervisningen. Hvis underviseren ikke er alt for modvillig, fortæller man om sit arrangement. Når man forbereder sin lyntale, kan en vejledende tommelfingerregel være, at den skal vække de studerendes nysgerrighed. De skal vide, hvor I er tilgængelige, og det skal være nemt for dem at komme til jer.

Pizzaaften

Som studerende værdsætter man altid en gratis middag, og efter en lang dag på studiet kan det være hyggeligt at spise lidt sammen. Det behøver ikke være pizzaer, men det giver god mening, at man som PLS-medlem har et uformelt og socialt rum at mødes og dele et måltid mad i. Det er også en god lejlighed til at tage en snak om studieliv, politik, uddannelsesstedet og uddannelsen generelt. En idé kan være at arrangere det i forbindelse med et fælles arrangement på skolen, som ikke inkluderer spisning, for eksempel fredagsbar.

POLITISKE AKTIVITETER

De politiske aktiviteter har til formål at sætte fokus på relevante politiske emner samt at oplyse jeres medstuderende om PLS' politiske mål og virke.

Aktioner

Der er mange måder, hvorpå man kan udføre en aktion. Der skal dog altid være et klart og tydeligt budskab, der påpeger, hvorfor man laver en aktion. Det kan eksempelvis være utilfredshed med for få undervisningstimer, klyngeundervisning, den nye uddannelse eller andet, hvor man blokerer indgangene til skolen med bannere og samler alle utilfredse studerende. Her kan I samtidig uddele en flyer, som gør opmærksom på, hvorfor I afholder aktionen. Hvis det er en aktion for dårligt indeklima eller pladmangel, så kan man afspærre et lokale med afspærringstape og store plakater med *"DANGER, DANGER - redningsholdet fra PLS har afspærret området"*. Det er oftere lettere at forholde sig til noget, der er helt konkret frem for eksempelvis en ny reform eller pædagogiske læreplaner.

Demonstrationer

En demonstration minder meget om en aktion, men vi adskiller det ved, at demonstrationer typisk fysisk bevæger sig fra et punkt til et andet. Ligeledes involverer det ofte andre uddannelsesinstitutioner, hvorved tilslutningen er større end en aktion. Formålet omhandler typisk mere nationale problemstillinger - altså er henvendelsen rettet mod politikere og embedsmænd. Demonstrationer kræver udførlig planlægning, og man skal være ude i god tid. Det er noget mere omfattende at lave en succesfuld demonstration end en lokal aktion.

Indflydelse

Hvis I ønsker at stille krav til ledelsen, så er det vigtigt at lægge en strategi for jeres krav. Der er typisk mange områder af uddannelsen, som man kan tage fat i, men det er vigtigt, at I sætter fokus på max to områder og holder fast i dem. Jo mere koncentrerede I er om jeres krav, jo større sandsynlighed er der for, at I får noget igennem.

Tjekliste til en strategi

- Hvad er jeres mål?
- Hvornår har I opnået jeres mål?
- Hvordan får I kravene igennem? Hvor skal de stilles henne? Er det krav til ledelsen? Eller bestyrelsen? Eller kan det måske ordnes med kantine?
- Opstil konkrete delmål, så I altid ved, hvor langt I har igen til jeres endelige mål.
- Indsaml viden om emnet.
- Lav en tidsplan. Hvor lang tid regner I med det tager at nå jeres mål? Nogle mål kan løses med ét møde, andre kræver kampagner og aktioner.

Tjekliste til møder med ledelsen

- Tag aldrig til mødet alene.
- Diskuter før mødet, hvad I vil have ud af mødet, og hvad I kan gå med til.
- Forbered jer så godt, som I kan.
- Vær først til at fremlægge noget på skrift, så det er det, der bliver udgangspunkt for mødet.
- Dan gerne alliancer med underviserne, hvis de tør.
- Forvent det uventede.

Post-it aktion

Alle studerende sætter en post-it seddel på ledelsens dør med de ting, som de er utilfredse med. Det er en måde at gøre ledelsen opmærksom på de studerendes holdninger - man skal selvfølgelig altid være åben for at gå i dialog. Husk at implementere i jeres strategi, hvornår I holder møder med ledelsen, og hvornår I tyer til mere "provokerende" tiltag.

Presse

Det er en god idé at kontakte den lokale eller nationale presse, når man laver interessante aktiviteter. Det er en måde at skabe synlighed både nationalt og lokalt. Når I kontakter pressen, så husk at "sælge" varen - meget kort og vær præcis. Journalister er hurtige og gider kun at lytte i 2 minutter, så det gælder om at være klare i spytet og sælge sagen godt.